



Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 64»
С.С.Зинкова
Приказ от 11.03.2021 г. № 25

Правила приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа МДОУ «Детский сад № 64 «Мармеландия»

1. Правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа МДОУ «Детский сад № 64 «Мармеландия» (далее – Правила) разработаны в соответствии с частью 5, 8, 9 статьи 55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Правила устанавливаются организацией самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.
2. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МДОУ «Детский сад № 64» может быть отказано по причине отсутствия свободных мест.
3. МДОУ «Детский сад № 64» обязано ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг и другими документами, регламентирующими организацию и предоставление платных дополнительных образовательных услуг.
4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МДОУ «Детский сад № 64» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МДОУ «Детский сад № 64» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.
6. Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам представляется в МДОУ «Детский сад № 64» на бумажном носителе.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

- б) дата и место рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

7. Для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МДОУ «Детский сад № 64» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- а) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- б) свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;
- в) документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- г) документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
- д) медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

8. Заявление о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и копии документов регистрируются руководителем МДОУ «Детский сад № 64» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МДОУ «Детский сад № 64», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

9. После приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, МДОУ «Детский сад № 64» заключает договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

10. Руководитель МДОУ «Детский сад № 64» издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в течение трех рабочих дней после заключения договора.